

Fiche programme de formation

WORDPRESS – CRÉATION ET GESTION DE SITE WEB

INTITULÉ DE LA FORMATION

WordPress – Créer, administrer et optimiser un site Web professionnel

OBJECTIF DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de concevoir, mettre en ligne et administrer un site Web professionnel avec WordPress, depuis la définition du projet jusqu'à la publication des contenus, en intégrant les bonnes pratiques de design, de référencement, de sécurité et d'optimisation des performances.

PRÉREQUIS

- Maîtrise de l'environnement informatique (Windows ou macOS)
- Aucune connaissance préalable en développement Web requise

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Définir et structurer un projet de site Web
- Installer et configurer WordPress en local et en ligne
- Administrer l'interface WordPress et ses réglages essentiels
- Créer et structurer des pages et des articles
- Personnaliser l'apparence du site à l'aide de thèmes et d'extensions
- Gérer les médias, menus, widgets et utilisateurs
- Mettre en place les bases du référencement naturel (SEO)
- Optimiser, sauvegarder et sécuriser un site WordPress
- Réaliser des personnalisations simples et évolutives

PUBLIC VISÉ

Tout public

- Entrepreneurs / indépendants
- Chargés de communication / marketing
- Créateurs de contenu
- TPE / PME
- Toute personne souhaitant créer et gérer un site Web avec WordPress

DURÉE ET MODALITÉS D'ORGANISATION

- Durée totale : 4 jours - 27 heures
- Modalité : présentiel / distanciel / intra entreprise
- Effectif : 1 à 6 participants
- Horaires : modulables

CONTENU DE LA FORMATION

Module 1 – Définir son projet de site Web

- Comprendre les objectifs d'un site Web professionnel
- Identifier les différents types de sites (vitrine, blog, institutionnel, e-commerce)
- Définir l'arborescence et les fonctionnalités attendues
- Préparer les éléments graphiques : couleurs, typographies, contenus
- Comprendre le rôle d'un CMS et le positionnement de WordPress
- Découvrir les bases techniques du Web utilisées par WordPress

Module 2 – Installation et environnement de travail WordPress

- Choisir un nom de domaine et un hébergement
- Installer WordPress sur un serveur distant
- Installer WordPress en local avec l'outil Local WP
- Créer et gérer un site local
- Accéder au tableau de bord Local
- Gérer le démarrage, l'arrêt et le HTTPS en local
- Comprendre l'accès au Front Office et au Back Office
- Consulter les emails en local et accéder à la base de données
- Partager un site local avec des tiers via Live Link

Module 3 – Découverte et prise en main de l'administration WordPress

- Présentation du tableau de bord WordPress
- Comprendre la structure des menus d'administration
- Découvrir les réglages, outils et options principales
- Gérer les comptes utilisateurs et les rôles
- Personnaliser l'interface d'administration

Module 4 – Réglages fondamentaux du site

- Configurer les réglages généraux du site
- Paramétrer les médias et les tailles d'images
- Définir des permaliens optimisés pour le SEO
- Sécuriser et personnaliser le compte administrateur

Module 5 – Thèmes WordPress et personnalisation graphique

- Comprendre le rôle d'un thème WordPress
- Différencier thèmes gratuits, premium, polyvalents ou spécifiques
- Découvrir les thèmes classiques et les thèmes en blocs (FSE)
- Installer, activer et configurer un thème
- Supprimer les thèmes inutilisés

- Comprendre l'intérêt d'un thème enfant
- Créer un thème enfant à l'aide d'une extension
- Préparer et configurer un thème enfant
- Copier les réglages du thème parent

Module 6 – Création et gestion des pages

- Créer, modifier et supprimer des pages
- Comprendre l'espace de travail d'une page
- Définir les propriétés et paramètres de publication
- Utiliser l'éditeur Gutenberg
- Découvrir un constructeur de page (ex. Elementor)
- Structurer une page avec des blocs ou conteneurs
- Mettre en forme le contenu
- Prévisualiser et publier une page
- Définir la page d'accueil du site
- Renseigner les métadonnées SEO

Module 7 – Gestion des articles et du blog

- Comprendre la différence entre pages et articles
- Créer et organiser un blog
- Gérer les catégories et étiquettes
- Créer, modifier et supprimer des articles
- Dupliquer un article
- Planifier ou antidater une publication
- Paramétrer les options de publication

Module 8 – Gestion des médias

- Gérer la bibliothèque de médias
- Classer les médias à l'aide de dossiers virtuels
- Importer et organiser les fichiers
- Insérer des images, vidéos et galeries
- Intégrer des vidéos YouTube

Module 9 – Menus, widgets et navigation

- Créer et organiser les menus de navigation
- Ajouter des pages, articles et liens personnalisés
- Créer des menus déroulants
- Gérer les widgets
- Insérer des widgets dans les zones du site

Module 10 – Formulaires, commentaires et interactions

- Installer une extension de formulaire
- Créer et configurer un formulaire de contact
- Intégrer un formulaire dans une page
- Gérer les commentaires
- Paramétrer les règles de modération

- Visualiser les commentaires côté visiteurs

Module 11 – Extensions et fonctionnalités du site

- Comprendre le rôle des extensions WordPress
- Identifier les extensions essentielles (SEO, sécurité, cache, formulaires...)
- Installer, activer et configurer une extension
- Mettre à jour, désactiver ou supprimer une extension
- Découvrir WooCommerce pour la création d'une boutique en ligne

Module 12 – Référencement naturel (SEO)

- Comprendre les bases du référencement naturel
- Installer et configurer une extension SEO
- Optimiser les pages et articles
- Renseigner titres, descriptions et contenus

Module 13 – Optimisation, sauvegarde et maintenance

- Optimiser les performances du site
- Mettre en cache les pages
- Nettoyer la base de données
- Compresser et optimiser les images
- Mettre en place des sauvegardes manuelles ou automatiques
- Exporter et importer un site WordPress

Module 14 – Personnalisations avancées et évolutivité

- Exploiter le thème enfant
- Modifier les fichiers styles.css et fonctions.php
- Ajouter des règles CSS personnalisées
- Comprendre le principe des hooks WordPress
- Utiliser des hooks d'action et de filtre simples
- Créer et utiliser des shortcodes

Module 15 – Mise en pratique professionnelle

- Application des compétences acquises
- Réalisation d'un site Web fonctionnel
- Cas pratiques adaptés au projet du stagiaire

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Démonstrations commentées
- Exercices pratiques guidés
- Mise en situation sur un projet réel
- Support pédagogique remis en fin de formation

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Ordinateur connecté à Internet
- Environnement WordPress local et/ou en ligne
- Supports de cours numériques
- Fichiers et ressources fournis

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluations formatives tout au long de la formation
- Exercices pratiques
- Réalisation d'un site Web WordPress
- Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

VALIDATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation remise au stagiaire

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap.

Pour toute demande d'adaptation, merci de nous en faire part afin d'étudier ensemble les solutions possibles.

DÉLAIS ET MODALITÉS D'ACCÈS

Inscription sur demande

Le délai d'accès varie en fonction du mode de financement retenu. Un délai supplémentaire peut être nécessaire dans le cadre d'un financement via le CPF.

TARIFS

Tarif : NC

Financements possibles selon éligibilité : OPCO, FAF, financement personnel.

Formation éligible au financement par le Compte Personnel de Formation (CPF).